INSTRUCTIVO INSCRIPCIÓN DIPLOMADOS

El Aspirante debe ingresar a la página de la Institución <u>www.uniajc.edu.co</u> y hacer clic en INSCRIPCIONES EN LINEA.



En la siguiente ventana el Aspirante debe hacer clic en el link Inscripciones **Diplomados, Cursos de Extensión,** Seminarios y realizar su proceso.



La siguiente ventana Muestra información acerca de las políticas de la Institución sobre el tratamiento de la Información suministrada por el aspirante.

Si está de acuerdo, el aspirante debe hacer clic en Acepto los términos del contrato para seguir su proceso de inscripción, seleccionando el tipo de documento con el cual se va a inscribir y agregando el respectivo número, Luego en **CONTINUAR**.



En la siguiente ventana muestra el formulario con la información que el aspirante debe gestionar, todos los campos que tenga asterisco (*), significa que son obligatorios que se ingresen, en la fecha de nacimiento se debe hacer clic sobre el calendario (*), seleccionar Año, Mes y Día respectivamente, Luego en **CONTINUAR.**

🗒 🏠 🛑 📫							
Datos Personales Producto ó Servio	io						
Inscribir Aspirante							
		* Indica Campo	os Obligatorios				
Datos Personales		Datos de Nacimiento			Datos de Ubicación		
* Primer Nombre	PEPITO	* País de Nacimiento	COLOMBIA	•	*Dirección	calle xxx	
Segundo Nombre		* Departamento de Nacimiento	VALLE DEL CAUCA		Localidad/Ciudad	cali	
* Primer Apellido	PEREZ	* Ciudad de Nacimiento	CALI	•	*Barrio	san francisco	
Segundo Apellido		* Fecha de Nacimiento	01-02-2000	4	Teléfono Fijo	665XXX	
* Tipo de Documento	CEDULA DE CIUDADANIA COLOMBIA	*Sexo	MASCULINO		*Teléfono Móvil Personal	313XXXXX	
*Identificación	876654	*Estado Civil	SOLTERO Correc		*Correo Electrónico	correo@hotmail.com	
Formación Académica							
Estudios Realizados		Último Sem. ó Grado	Graduado			Título Obtenido	
No se encontraron registros							
Estudios Realizados		Íltimo Sem. ó Grado Graduado			Titulo Obtenido		
Agregar							
						Continuar	

Al hacer clic en Continuar, el aspirante debe verificar que los datos que allí aparecen son correctos y ACEPTAR



Luego de gestionar y aceptar el formulario de inscripción, se muestra una ventana donde se debe seleccionar la Unidad Regional en la cual se encuentra el Diplomado que se oferta.

Datos Personales Producto ó Servicio	
	Unidad Regional
	Volver

Se Visualiza la información con los cursos Ofertados, seleccione el **1. DIPLOMADO, 2. DESCRIPCIÓN DEL MÓDULO** (selecciona todos los módulos), **3. COHORTE** y por ultimo hace 4. REGISTRAR.

Inscribir Aspirante					1		
			Unidad	Regional 2			
		UNIDAE	REGIONAL CALI	-	3		
1	Productos ó Servicios					Módulos	
Re 0 S		Núm. Re	g: 01 - 01 de 1 🔻			Descripción	A
▼ Descripción 🛦	▼ Pensu	um 🛓 🔹	🕶 Duración 🛦	Comunicación en	el aula		
DIPLOMADO EN DOCENCIA UNIVERSITARIA	A	120 H	oras	 Didáctica 			
				Evaluación y Form	nación por competencias		
				 Investigación en el 	l aula		
				Podogogía			•
			Progra	amación			
3			Listado d	e Cohortes			
Registi 0 😘						Número	o de Registros: 01 - 01 de 1 ▼
▼ Código 🛓	🔻 Fecha Inicial 🛓	🔻 Fecha Final 🛓		🔻 Cupo Mínimo 🛓	🔻 Cupo Máximo 🛓	🔻 Cupo Disponible 🛓	🔻 Franja 🛓
Cohorte 01 Noche	21-06-2017	28-06-2017	1		50	50	NOCHE
			Liquidación	de Inscripción			
Registros por Página 10 😋						Número	de Registros: 01 - 01 de 1 🔻
		(Concepto				Valor
INSCRIPCIONES EDUCACIÓN CONTINUADA							s o
Valor Total Liquidación						4	\$0
							Registrar

Al registrar aparece una ventana donde se debe hacer clic en ACEPTAR, para terminar con el proceso de Inscripción.



Realizada la INSCRIPCIÓN, y una vez haya traído los documentos requeridos, el aspirante debe ingresar al siguiente link para descargar su liquidación financiera en un **máximo** de 2 días.

Diplomados, Cursos de extensión y remineros Inscripción Diplomado, Cursos de extensión Imprimir Liquidación Financiera Diplomado en Redes y Comunicaciones Cursos de Inglés	
Inscripción Cursos de Inglés Imprimir Liquidación Financiera - Cursos de Inglés	
Cursos de Inglés • Inscripción Cursos de Inglés • Imprimir Liquidación Financiera - Cursos de Inglés	X

El estudiante hace Clic en Consulta Liquidaciones



Seleccione el Tipo de Identificación y agregue el respectivo número.

	Consultar Liquidaciones
Tipo de Identificación	CEDULA DE CIUDADANIA COLOMBIANA
Identificación	134xxxxxx
Volver	Aceptar

Seleccione el DIPLOMADO al cual se inscribió, y hace clic en **IMPRIMIR**, descarga el recibo y se dirige al respectivo Banco, el nombre de los diferentes Bancos donde puede cancelar aparecen en el recibo de pago impreso.

