





















| OBJETIVOS   | PROYECTOS                                     | ACCIONES   | METAS   | PRESUPUESTO       | RESPONSABLES DE EJECUCIÓN   | CRONOGRAMA |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |
|---|---|--|---|-------------------|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
|   |   |  |   |                   |   | 1          | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |   |
|   | 4. Cualificación del bienestar universitario. | 18. Generar acciones y procesos de cambio organizacional, que se reflejen en la vida académica y laboral de la comunidad universitaria y que contribuyan a la formación integral de los estudiantes. | BU2. Diseño y provisión de un sistema de servicios integrados a la comunidad universitaria, que garanticen mejores condiciones de vida y aporten a la formación integral. | \$ 952.610.000,00 | Vicerrectora Administrativa / Director de Planeación / <b>Dir. Bienestar Univers.</b> | X          | X | X | X | X | X | X | X | X | X  | X  | X  | X |
| BU4. Diseño y ejecución de actividades de sensibilización, para motivar la participación de la comunidad universitaria en los programas y servicios de Bienestar Universitario. |   |  | <b>Dir. Bienestar Univers. /</b> Unidades Académicas / Jefe de Comunicaciones   |                   | X   | X          | X | X | X | X | X | X | X | X | X  | X  |    |   |
| BU5. Promoción de proyectos institucionales que le permitan a los estudiantes integrarlos a sus propios proyectos de vida.  |   |  | <b>Dir. Bienestar Universit. /</b> Unidades Académicas (Dir. Programa)  |                   | X   | X          | X | X | X | X | X | X | X | X | X  | X  |    |   |

**Elaborado el 01/11/2013 por:**

**Nombre:** Diana Carolina Rodríguez Ordóñez

**Cargo:** Jefe Gestión de Calidad Institucional

**Revisado 08/11/2013 por:**

**Nombre:** Luis Fernando Giraldo Cifuentes

**Cargo:** Director de Planeación

**Nombre:** Rubén Darío Echeverri

**Cargo:** Asesor

**Aprobado 15/11/2013 por:**

**Nombre:** Jairo Pannesso Tascón

**Cargo:** Rector

| METAS   | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |                                 |   |
|---|--|-------------|---------|---|---------------------------------|---|
|   | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas | Acciones Remediales   |
| PS1. Planeación y desarrollo de una oferta de educación continua debidamente estructurada, con cursos, seminarios y diplomados.   | 12%                                      | 12%         | 100%    | - Se caracterizaron diferentes ofertas del entorno como referente del mercado.<br>- Se analizaron diferentes alternativas de productos de educación continua, teniendo en cuenta productos emergentes, dinámicos a la demanda y baja demanda.<br>- Se identificaron los productos de la versión inicial de la oferta de educación continua.<br>- Se desarrollaron cinco acciones de educación continua. | No Aplica                       | No Aplica   |
| PS3. Planeación y desarrollo de actividades y proyectos de intervención social, que cuenten con la participación de profesores y estudiantes.                                     | 0%                                       | 0%          | 100%    | Esta meta esta programada iniciar en el año 2014.   | No Aplica                       | No Aplica   |
| PS4. Realización de actividades tendientes a generar cultura de compromiso social en todos los actores y actividades de la Institución.   | 12%                                      | 12%         | 100%    | Se realizó versión inicial del estudio del estado del arte de la proyección social teniendo en cuenta lo relacionado.   | No Aplica                       | No Aplica   |
| PS5. Planeación y desarrollo de actividades permanentes de diversa índole que fortalezcan los vínculos con los egresados.   | 12%                                      | 12%         | 100%    | Se realizó versión inicial del estudio del estado del arte de la proyección social teniendo en cuenta lo relacionado.   | No Aplica                       | No Aplica   |
| PS6. Diseño y ejecución de estrategias para el desarrollo de la función de Proyección Social.   | 12%                                      | 12%         | 100%    | Se realizó versión inicial del estudio del estado del arte de la proyección social teniendo en cuenta lo relacionado.   | No Aplica                       | No Aplica   |
| PF4. Desarrollo de procesos de autoevaluación que conduzcan, en principio, a la obtención de la acreditación de los programas académicos con mayor trayectoria en la institución. | 25%                                      | 25%         | 100%    | Se elaboraron los documentos finales del proceso de autoevaluación con fines de acreditación, de 3 programas académicos, los cuales fue revisados por pares amigos  | No Aplica                       | Presentar los documentos a los Consejos de Facultades y Académico para su aprobación y envío a CNA. |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |  |  |   |
|--|--|-------------|---------|--|--|---|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados   | Tareas Incumplidas y sus Causas  | Acciones Remediales   |
| PF1. Planeación y desarrollo de una oferta de programas académicos de pregrado, posgrado y educación para el trabajo, en las áreas de ingeniería, administración, contabilidad, educación y salud, entre otras, en diversas metodologías y modelos de formación. | 35%                                      | 51%         | 145%    | De las 11 actividades programadas, se alcanzaron los siguientes resultados (16):<br>5 Registros Calificados (de los cuales 4 en modalidades no presenciales)<br>3 Códigos de ampliación de lugar de desarrollo de los registros calificados (y 4 están en SACES)<br>5 Programas radicados en el SACES (de los cuales 2 en modalidades no presenciales)<br>3 Documentos Base para registros calificados | No Aplica  | No Aplica   |
| PF2. Reestructuración de currículos con procesos y estructuras acordes al Modelo Pedagógico Institucional, que fortalezcan los procesos de formación integral y que utilicen métodos modernos de enseñanza/aprendizaje.  | 14%                                      | 14%         | 98%     | Para el proyecto E-Learning se desarrollaron documentos institucionales.<br>En el marco de PlanesTIC se desarrollaron 3 Diplomados (2 en PITIC y 1 para cualificación docente) además un curso Web 2.0 y seminario derechos de autor. Se diseñaron 6 Programas académicos en modalidad E-Learning y B-Learning de los cuales 4 fueron aprobados por el MEN y se están ofreciendo.                      | No Aplica  | No Aplica   |
| IEM2. Diseño de un Plan maestro de Desarrollo y Ordenamiento Físico de la Institución, apropiado para las diversas actividades universitarias, y con base en las proyecciones de crecimiento institucional.  | 14%                                      | 5%          | 35%     | Confirmación de un grupo multi disciplinario que proyecta un esquema básico del Plan Maestro para la Ciudad Universitaria de la UNIAJC Investigación de necesidades  | El proceso se inició a finales de año por falta de Profesional en el cargo | Conformación del equipo multidisciplinario que empezó con el desarrollo del Plan Maestro que regula la Ciudad Universitaria de la UNIAJC y proyecta la Sede del Norte de UNIAJC |
| BU3. Planeación y ejecución de obras tendientes a dotar a la institución de más y mejores escenarios deportivos y culturales.  | 14%                                      | 5%          | 35%     | Inclusión de los escenarios deportivos y culturales dentro del Plan Maestro para ser proyectados en la Ciudad Universitaria  |  |   |

| METAS   | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |  |   |
|---|--|-------------|---------|---|--|---|
|   | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas  | Acciones Remediales   |
| IEM1. Fortalecimiento de la infraestructura física y de equipamiento, requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades académicas, administrativas y de bienestar de la institución.     | 14%                                      | 12%         | 84%     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- F. Se realizó un inventario de necesidades y espacios para re acondicionar y distribuir la infraestructura física de acuerdo a las necesidades</li> <li>- T. Interconexión de sede principal y sede Estación 1 y 2 utilizando Fibra óptica como medio de transporte.</li> <li>- T. Ampliación de canales de internet de 72 Megas a 136 Megas.</li> <li>- T. Actualización de licenciamiento ( campus Agreement Microsoft, Solid Work, Promodel, Adobe).</li> <li>- T. Automatización de Sistema actas de modificación de notas.</li> <li>- T. Desarrollo de portal para estudiantes e-learning.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- F. El proceso se inició a finales de año por falta de Profesional en el cargo</li> <li>- T. Se adjudica el proceso en noviembre y se suspende el mes de diciembre por temporada vacacional</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- F. Se organizaron los procesos de reacondicionamiento físico</li> <li>- T. Se retoma la implementación en enero de 2014</li> </ul> |
| IEM4. Diseño y ejecución de un plan para la modernización y actualización de la Biblioteca en sus aspectos físicos y tecnológicos (bibliografía, infraestructura, audiovisuales, bases de datos). | 20%                                      | 15%         | 75%     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se adquirió material bibliográfico por valor de 15 millones.</li> <li>- Se dotaron 4 cubículos para estudiantes.</li> <li>- Se renovaron 3 Bases de datos.</li> <li>- Se realizaron 18 convenios con otras IES.</li> </ul>   | No se alimentó el repositorio digital.   | Alimentar el Repositorio Digital  |
| IEM5. Establecimiento de criterios, políticas y normas para el desarrollo administrativo y para el uso de la infraestructura física y tecnológica.  | 15%                                      | 10%         | 67%     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- F. Se direccionan todas solicitudes y necesidades de la comunidad en general a la Oficina de Infraestructura Física y ésta responde de acuerdo a unos criterios mas homogeneos.</li> <li>- T. Actualización de políticas de uso de servicios de T.I</li> </ul>   | La falta de espacios hace que los requerimientos no se puedan cumplir  | Adquirir nuevos espacios para ir conforme el crecimiento de la UNIAJC   |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |   |  |
|--|--|-------------|---------|---|---|--|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas   | Acciones Remediales  |
| IEM3. Planeación y ejecución de un programa de ampliación, actualización y modernización de la infraestructura tecnológica, que mejore el desarrollo de las funciones misionales y esté acorde con el modelo pedagógico. | 15%                                      | 15%         | 100%    | -Compra de (2) tableros digitales para auditorio amarillo y laboratorio de Ambientes de aprendizaje.<br>- Compra de 5 salas de telepresencia para el desarrollo de programas en modalidad e-learning.<br>- Implementación de Zonas Wifi (40 puntos de acceso)<br>- Compra de dotación de equipos de comunicaciones para el laboratorio de redes<br>- Actualización tecnológica de tres salas de computo 50 equipos<br>- Compra de laboratorio de diseño visual (25 equipos)<br>- Asignación de 65 equipos de computo a procesos administrativos y docentes.<br>- Proyecto de Telefonía IP | La implementación de Zonas Wifi y telefonía IP se aplaza para el primer trimestre del 2014, dado que la adjudicación se realizó el mes de diciembre | Iniciar la etapa de implementación e enero de 2014.  |
| I7. Definición y desarrollo de áreas y líneas de trabajo en investigación que sean pertinentes y relevantes respecto a las necesidades regionales y a las de los programas académicos.                                   | 14%                                      | 5%          | 35%     | Definición de líneas de investigación por las Facultades de Ciencias Empresariales y Educación a Distancia y Virtual  | Faltan las líneas de investigación de las Facultades de Ingeniería, Ciencias Sociales y Humanas y el Departamento de Ciencias Básicas.              | Convocar a reuniones con los Consejos de Facultad para liderar este proceso.   |
| I1. Conformación de un grupo de investigadores de primer nivel, con experiencia y formación de maestría y doctorado en áreas de importancia estratégica para la institución.   | 14%                                      | 12%         | 84%     | Vinculación de un docente de tiempo completo con PhD y apoyo a estudios de doctorado y maestría a docentes de tiempo completo.  | Profesores que no han iniciado su programa de posgrado  | Obtener recursos por medio de becas para lograr una mayor participación de docentes en programas de doctorado y maestría.                |
| I2. Promoción, conformación y consolidación de grupos de investigación, que incrementen el número de los registrados y clasificados en COLCIENCIAS.  | 14%                                      | 8%          | 56%     | Actualizaron información en GrupLac los Grupos GICAT, ANUDAMIENTOS y GICES.   | Falta por actualizar en GrupLac los Grupos GIP, GRINTIC, GIDEV y GISAP  | Consolidar proyectos de investigación y terminar de diligenciar CvLac y GrupLac los Grupos pendientes para darles el aval Institucional. |
| I3. Mejoramiento de las condiciones para la formación en investigación y para la generación de capacidades de profesores en el desarrollo de proyectos.  | 14%                                      | 12%         | 84%     | Apoyo a programas de maestría y doctorado de profesores de TC Se dictó un seminario taller de la metodología de Marco Lógico para presentación de trabajos.   | Faltan algunos profesores por iniciar sus programas de posgrado.  | Programar otro seminario de proyectos por las Unidades Académicas.   |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |  |   |
|--|--|-------------|---------|---|--|---|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas  | Acciones Remediales   |
| I5. Realización de acciones tendientes al fortalecimiento de la estructura organizacional y de procesos, así como de la infraestructura de recursos físicos, financieros y de apoyo a la investigación,                                | 14%                                      | 8%          | 56%     | Creación de los Comités de Investigación en las Unidades Académicas de Ciencias Empresariales e Ingeniería  | Falta crear y poner en funcionamiento el Comité de Investigaciones en las otras Unidades | Liderar este proceso por parte de los decanos.                              |
| I6. Formulación y ejecución de políticas, mecanismos y criterios institucionales para la promoción, apoyo y estímulo a la actividad investigativa.   | 14%                                      | 14%         | 100%    | Apoyo económico a formación de nivel de maestría y doctorado. Tiempo adecuado para realizar de proyectos aprobados, apoyo para asistencia a congresos y eventos científicos, publicación de la revista científica Sapientia, organización del Foro de Investigaciones, conferencias y encuentros de Semilleros. | No Aplica  | No Aplica   |
| DP1. Ampliación y consolidación de la planta de profesores de Tiempo Completo, con formación académica en maestría y doctorado, con amplia experiencia profesional, académica e investigativa en áreas relevantes para la institución. | 19%                                      | 19%         | 101%    | 15 de los 78 docentes de Planta, alcanzaron su título de maestría   | No Aplica  | No Aplica   |
| DP2. Planeación y desarrollo de programas de formación profesoral a largo plazo, para estudios de posgrado en áreas estratégicas para la institución.  | 0%                                       | 0%          | 100%    | No Aplica   | No Aplica  | No Aplica   |
| DP3. Diseño y ejecución de políticas, prácticas y acciones que estimulen el ascenso y mejoramiento en el escalafón docente del profesorado.  | 14%                                      | 20%         | 140%    | Se actualizó el Estatuto profesoral   | No Aplica  | No Aplica   |
| DP4. Diseño, promoción y ejecución de un programa para el mejoramiento de las prácticas pedagógicas, mediante el uso de tecnologías educativas modernas y habilidades de desarrollo social.  | 14%                                      | 11%         | 75%     | Se desarrollaron 4.5 de las 6 acciones planificadas en términos de cualificación docente  | No Aplica  | Elaborar el Plan de cualificación 2014 con propuestas en diferentes topics. |
| DP5. Generación de espacios de análisis, discusión y debate sobre aspectos claves del desarrollo de las disciplinas, la ciencia y la tecnología.   | 14%                                      | 15%         | 105%    | Se realizaron varias discusiones en marco del Comité Curricular   | No Aplica  | No Aplica   |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |   |   |
|--|--|-------------|---------|---|---|---|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas   | Acciones Remediales                         |
| PF5. Establecimiento de un programa de actividades de capacitación, formación y diseño de Planes de Negocio, así como acciones de toda índole, que promuevan el espíritu empresarial.  | 14%                                      | 9%          | 66%     | 5 conferencias (2 en la sede norte y 3 en el sur). Se conformo semillero en emprendimiento (4 grupos participaron en encuentro de semilleros). Participacion en evento de apps.co (2 grupos de ingenierias). Acompañamiento 1 grupo proyecto con Alcaldia de Dagua. Participacion en: Red de emprendimiento, Encuentro de competitividad y emprendimiento. Programa de radio en emisora UNIAJC 16 programas. Convocatorias de modelo canvas (2 grupos). | Seminario Emprendedor universitario.<br>Modificacion de cursos iniciativa y desarrollo empresarial.<br>Caracterizacion del emprendimiento en las Pymes de Cali. | Realizar en 2014 las actividades pendientes |
| PS2. Planeación y ejecución de acciones y proyectos que fortalezcan las relaciones e interacciones con el sector productivo y con la sociedad en general.  | 12%                                      | 12%         | 100%    | Desarrollo de 7 cursos a la medida en las empresas Tecnoquimicas y Colgate Palmolive.   | No Aplica   | No Aplica                                   |
| PF3.Promoción y ejecución de acciones para realizar convenios interinstitucionales, nacionales e internacionales, que permitan la cualificación y ampliación de la oferta académica y la generación de intercambios académicos.                                | 14%                                      | 15%         | 105%    | Convenio Academico con IBM - Renovación de Convenio Academia Cisco.   | No Aplica   | No Aplica                                   |
| DP6. Propiciar y lograr la movilidad y el intercambio nacional e internacional de un porcentaje significativo de profesores y estudiantes, en instituciones universitarias y en organizaciones empresariales y sociales.                                       | 5%                                       | 10%         | 200%    | Avances en el intercambio con Universidades de Cuba, por parte de estudiantes y docentes de la UNIAJC. Avance en la estructuración de las redes internas y externas de proy.social  | No Aplica   | No Aplica                                   |
| I4. Ejecución de acciones para promover la vinculación y participación de la Institución y de sus profesores, en redes académicas nacionales e internacionales y en diferentes esquemas de intercambios interinstitucionales que fortalezcan la investigación. | 0%                                       | 0%          | 100%    | No Aplica   | No Aplica   | No Aplica                                   |

| METAS   | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |  |  |   |
|---|--|-------------|---------|--|--|---|
|   | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados   | Tareas Incumplidas y sus Causas                      | Acciones Remediales   |
| Determinación de la naturaleza y la cantidad de acciones de internacionalización a desarrollar, determinando su forma de ejecución.                       | 80%                                      | 80%         | 100%    | - Conformar equipo base para el proyecto de Internacionalización.<br>- Elaborar proyecto de internacionalización.<br>- Aprobar las políticas de internacionalización.<br>- Vincular la internacionalización el el PED.<br>- Suscribir convenios de cooperación con IES internacionales.<br>- Capacitar un equipo de funcionarios en torno a la Internacioalización de la educación superior. | No Aplica  | No Aplica   |
| PF6. Incorporación en los currículos, desde los primeros semestres, de cursos de ingles intermedio y avanzado.  | 50%                                      | 50%         | 100%    | Se Matricularon 3421 estudiantes en el Centro de Idiomas   | No Aplica  | No Aplica   |
| OG7. Diseño y ejecución de acciones permanentes de capacitación en lenguas extranjeras para profesores y funcionarios.                                    | 15%                                      | 15%         | 103%    | 80 Docentes y Funcionarios se certificaron en diferentes niveles de ingles   | 3 Renunciaron<br>13 Quedaron en Plan de Mejoramiento | Abrir más cupos cada semestre y hacer un Plan de Acompañamiento para los 13 faltantes |
| GF5.Diseño y ejecución de un modelo de gestión financiera que procure la sostenibilidad de la institución a largo plazo.                                  | 14%                                      | 15%         | 105%    | Desarrollar políticas y acciones de gestión par la obtención de nuevos recursos propios<br><br>Establecer politicas de ooperación para maximizar la rentabilidad de las inversiones financieras con niveles de riesgo mínimo   | No Aplica  | No Aplica   |
| GF1. Planeación y ejecución de acciones de toda índole, que procuren la diversificación y permanencia de las fuentes de financiamiento de la Institución. | 14%                                      | 15%         | 105%    | Identificar fuentes alternativas para diversificar e incrementar los ingresos de la Institución (recursos públicos, cooperación internacional, educación continuada, consultoría donación)   | No Aplica  | No Aplica   |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |   |  |
|--|--|-------------|---------|---|---|--|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas   | Acciones Remediales  |
| GF2. Desarrollo e implementación de un sistema de información financiera que permita mejorar la toma de decisiones en la institución.  | 14%                                      | 14%         | 98%     | Procesos Financieros y Académicos corriendo On-Line (Gestasoft)   | No Aplica   | No Aplica  |
| GF3. Establecimiento de criterios y mecanismos financieros para la optimización de los rendimientos de las inversiones financieras de la institución, de forma legal y con riesgo calculado. | 14%                                      | 14%         | 98%     | - Acercamiento a la industria para apoyarles en la formación de sus funcionarios.<br>- Creación de la oficina de relaciones internacionales.<br>- Trabajar proyectos con la Fundación para el Desarrollo de la Institución Universitaria Antonio José Camacho - FUNIAJC | No aplica   | No Aplica  |
| GF4. Definición de un Plan de inversiones, diseñado de acuerdo con las necesidades de desarrollo de la institución establecidas en el PED.   | 20%                                      | 15%         | 75%     | Se realizó el Documento plan de inversiones de TIC  | No Aplica   | No Aplica  |
| GF6. Establecer y ejecutar acciones de capacitación y entrenamiento, orientadas a generar proyectos para fuentes de cooperación internacional.   | 14%                                      | 14%         | 98%     | Realizó un taller con el profesor Hernán Ortíz para aumentar las capacidades en la formulación de proyectos   | No Aplica   | No Aplica  |
| OG1. Revisión y reestructuración de la estructura académico – administrativa para lograr su alineación con la misión y los objetivos estratégicos definidos en el PED                        | 70%                                      | 70%         | 100%    | Se revisó, completó y modificó el Acuerdo 027 de Agosto de 2012, para cumplir con las necesidades de documentación, adicionar y reubicar áreas.   | Iniciar la Actualización del Mapa de Procesos   | Actualizar el Mapa de Procesos (con sus implicaciones en los documentos), y divulgar   |
| OG3. Realización de acciones tendientes a la revisión, actualización y simplificación de los procesos académicos y administrativos.  | 14%                                      | 12%         | 84%     | - Se actualizaron alrededor del 50% de los documentos del SIGC.<br>- Se realizaron reuniones con Líderes y Gestores de Procesos para revisar la gestión y mejoramiento de los mismos.   | Iniciar la Actualización del Mapa de Procesos, Caracterizaciones, Documentos y Formatos | Actualizar el Mapa de Procesos (consus implicaciones en los documentos), y divulgar. Usar para ello el nuevo software ISOLUCIÓN. |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |                                 |                     |
|--|--|-------------|---------|---|---------------------------------|---------------------|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas | Acciones Remediales |
| OG2. Realización de acciones tendientes a generar una cultura de respeto a las normas y al conducto regular.   | 14%                                      | 15%         | 105%    | Se le dió curso a través de los mecanismos de promoción del autocontrol ( boletines y carteleras) por parte de la Dirección de Control Interno<br>Se abordó, como parte del temario desarrollado en el Diplomado de Gestión Universitaria organizado por la Dirección de Planeación en los diferentes módulos (1,2 y 3)   | No Aplica                       | No Aplica           |
| OG4. Actualización, difusión y aplicación de las normas y reglamentos esenciales de la Institución.  | 30%                                      | 30%         | 100%    | Se inició el estudio del Estatuto General y demás normas reglamentarias con el objetivo de lograr su armonización, modificaciones y posterior divulgación a la comunidad institucional  | No Aplica                       | No Aplica           |
| OG5. Realización de acciones de capacitación, promoción y sensibilización, tendientes al empoderamiento y autonomía en la toma de decisiones de los cargos académicos y administrativos. | 14%                                      | 15%         | 105%    | Se continuó con la realización del Diplomado en Gestión Universitaria, cuyo objetivo es el de mejorar el conocimiento de la esencia universitaria, y de habilidades en la gestión y desarrollo de sus procesos, para los grupos I (Módulo 2) y II (Módulo 3), y se abrió un nuevo grupo III (Módulo 1). De igual manera se efectuaron 2 cursos de capacitación en gestación y formulación de proyectos de inversión para el desarrollo institucional. | No Aplica                       | No Aplica           |
| OG6. Revisión y Mejoramiento de los procesos y canales de comunicación identificados, en cuanto a toma de decisiones y controles en la estructura organizacional.                        | 15%                                      | 15%         | 100%    | Se efectuó un diagnostico de las dificultades del desarrollo organizacional en materia de comunicación institucional, sobre el cual se tomarán acciones en conjunto con la Escuela de Liderazgo y otras en materia de normatividad y sensibilización para el cambio de cultura durante el 2014  | No Aplica                       | No Aplica           |

| METAS  | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |   |   |   |
|--|--|-------------|---------|---|---|---|
|  | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados  | Tareas Incumplidas y sus Causas                       | Acciones Remediales   |
| TH1. Elaboración de un diagnóstico del área de Gestión Humana, en su estructura, recursos y funcionamiento, que permita su posterior reestructuración, acorde con las necesidades institucionales. | 14%                                      | 12%         | 84%     | Desarrollo de capacitaciones enfocadas al servicio al cliente interno y externo, aplicación de la Encuesta de Clima Organizacional y Encuesta de Acompañamiento para el personal de traslado de área y nuevos ingresos.   | No Aplica   | No Aplica   |
| TH2. Diseño y desarrollo de una reforma a la estructura y funcionamiento del área de Gestión Humana.   | 14%                                      | 10%         | 70%     | Actualización de procedimientos propios de la división de RRHH, y modificación de formatos que proveen las entradas y salidas de dichos procedimientos.   | No Aplica   | No Aplica   |
| TH3. Diseño y ejecución de políticas y acciones tendientes a promover el desarrollo y cualificación del talento humano de la Institución.  | 14%                                      | 10%         | 70%     | Elaboración, aprobación y ejecución del Plan de Incentivos Dirigido a los funcionarios administrativos y docentes de planta de la Institución.  | No Aplica   | No Aplica   |
| TH4. Promoción y desarrollo de programas y proyectos que contribuyan al bienestar integral del talento humano de la Institución.   | 14%                                      | 8%          | 56%     | Elaboración, probación y ejecución del Plan de Bienestar Social en el año 2013, mediante el cual, se llevo a cabo celebración del día de la madre, celebración del día de la secretaria, integración del equipo de trabajo de servicios generales.  | No Aplica   | No Aplica   |
| TH5. Promoción y desarrollo de actividades que fortalezcan el clima organizacional, de comunicación y de mejoramiento de las relaciones en la Institución.   | 14%                                      | 8%          | 56%     | Ejecución en el año 2013 de la actividad denominada entrega de reconocimientos por buen desempeño laboral y asistencia a jornadas de capacitación, dirigida a los funcionarios administrativos de la Institución, entrega de certificaciones a los integrantes de la Brigada de Emergencia. | No Aplica   | No Aplica   |
| BU1. Fortalecimiento de la estructura organizacional del Bienestar Universitario que de respuesta a los requerimientos de la comunidad universitaria.  | 14%                                      | 13%         | 91%     | Se incrementó la planta de personal   | Faltó contratar personal para la Escuela de Liderazgo | Contratar personal profesional para la Escuela de Liderazgo |

| METAS   | SEGUIMIENTO A RESULTADOS EN DICIEMBRE 31 |             |         |  |   |                                      |
|---|--|-------------|---------|--|---|--------------------------------------|
|   | META Anual                               | % Alcanzado | % Cump. | Tareas Cumplidas - Logros Alcanzados   | Tareas Incumplidas y sus Causas           | Acciones Remediales                  |
| BU2. Diseño y provisión de un sistema de servicios integrados a la comunidad universitaria, que garanticen mejores condiciones de vida y aporten a la formación integral.       | 12%                                      | 11%         | 92%     | Se desarrollaron los programas de salud, recreación, cultura y PMA   | Faltó realizar algunos torneos deportivos | Realización de torneos oportunamente |
| BU4. Diseño y ejecución de actividades de sensibilización, para motivar la participación de la comunidad universitaria en los programas y servicios de Bienestar Universitario. | 14%                                      | 14%         | 98%     | Se desarrollaron las campañas de expectativa para motivar la participación   | No Aplica                                 | No Aplica                            |
| BU5. Promoción de proyectos institucionales que le permitan a los estudiantes integrarlos a sus propios proyectos de vida.  | 14%                                      | 14%         | 98%     | Se realizaron capacitaciones sobre temas que aportan al proyecto de vida, actividades lúdicas y teatrales sobre el mismo tema. | No Aplica                                 | No Aplica                            |